

## ATOUPS

### Saisie

- Saisie facile et assistée.
- Contrôles des valeurs à la saisie et à la validation.

### Impression

- Détection de toute imprimante correctement installée.
- Exploitation de toutes les possibilités offertes par les imprimantes.

### Sécurité

- Accès protégé par mot de passe.
- Régénération du mot de passe en cas d'oubli.
- Sauvegarde au format archive zippée occupant peu d'espace disque.
- Sécurisation des données sauvegardées.

### Intégrité

- Reprise suite à un crash (coupure d'électricité, fermeture forcée, bug système, etc...)
- Réindexation automatique de la base.
- Modifications instantanément répercutées dans la base.

### Maintenance

- Amélioration constante du logiciel
- Fonctionnalités constamment perfectionnées.
- Rajout régulier de nouveaux modules au logiciel.

### Configuration

- Configuration facile et intuitive.
- Personnalisation des valeurs par défaut.



## PharmaCom

### Logiciel intégré de stock et de gestion commerciale de la pharmacie

#### FONCTIONNALITES MAJEURES DU LOGICIEL

##### ● I. GESTION DE STOCK :

###### ⊕ Gestion de stock intégrée :

- Stock mouvementé automatiquement suite aux diverses opérations : reprises d'inventaire, ajustements, achats, ventes, transferts...

###### ⊕ Fiche Article :

- Renseignements sur les produits en vente : médicaments et articles paramédicaux.
- Visibilité sur la disponibilité en temps réel avec détail : stock initial, entrées, sorties, stock périmés, stock actuel.

###### ⊕ Inventaire permanent :

- Inventaire de reprise de stock par lot, date de péremption et casier.
- Disponibilité des articles par casier, famille, catégorie et période.

###### ⊕ Dénomination Commune Internationale (DCI) intégrée :

- DCI comportant plus de 4 200 médicaments référencés.
- Possibilité de chargement depuis la DCI vers le fichier des articles.

###### ⊕ Suivi des péremptions de produits :

- Repérage à l'avance des articles en péremption imminente.

## ● II. ACHATS :

### ⊕ Fiche Fournisseur :

- Solde actuel et CA réalisé.

### ⊕ Saisie des factures d'achat :

- Assistance intelligente lors de la saisie de l'achat.
- Création des articles à l'achat.
- Entrées en stock et constat de la dette fournisseur à la validation de l'achat.
- Possibilité de paiement à l'achat.
- Prise en charge des taux de TVA, du timbre fiscal et de la remise financière.

### ⊕ Saisie des avoirs d'achat :

- Chargement des lignes depuis la facture.
- Sortie des articles renvoyés au fournisseur.
- Annulation de la dette fournisseur correspondant à la facture rejetée.
- Annulation du paiement s'il a été effectué.

### ⊕ Consultation des lots d'achat :

- Identification des factures d'achats par lot.
- Utile en cas de litige avec le fournisseur.

## ● III. VENTES :

### ⊕ Fiche Client à Crédit :

- Solde actuel et CA réalisé.
- Gestion des clients qui paient à crédit.
- Gestion des clients conventionnés CNAS.

### ⊕ Système de caisse intégré :

- Total à payer, montant encaissé et reste à payer ou monnaie.

### ⊕ Saisie des ventes au comptoir :

- Assistance intelligente lors de la saisie de la vente.
- Sorties de stock à la validation de la vente.
- Vente avec ordonnance.
- Vente libre (sans ordonnance)
- Vente à crédit pour les clients à crédit.
- Vente conventionnées CNAS : prise en compte des tarifs de référence.

### ⊕ Saisie des avoirs de vente :

- Chargement des lignes depuis la vente.
- Réintégration des articles restitués par le client.
- Annulation du crédit client s'il s'agit d'une vente à crédit.

**● IV. TRESORERIE :****⊕ Paiement des fournisseurs :**

- Sélection des factures à payer (Système Panier)

**⊕ Règlement des clients :**

- Sélection des ventes à crédit à régler (Système Panier)

**● V. EDITIONS :****⊕ Editions Stocks :**

- Inventaire par Casier.
- Inventaire par Famille/Catégorie.

**⊕ Editions Achats :**

- Journal des Achats.
- Situation Fournisseur.
- Annuaire des Fournisseurs.

**⊕ Editions Ventes :**

- Journal des Ventes au Comptoir.

**⊕ Editions Trésorerie :**

- Recettes journalières.
- Recettes mensuelles.
- Déclaration TVA Achat.

**⊕ Historiques de toutes les transactions effectuées :**

- Consultation des documents enregistrés.
- Réimpression des documents enregistrés.

**● VI. DIVERS :**

⊕ Accès assuré par un mot de passe qu'il est possible de modifier.

⊕ Configuration aisée et personnalisable de tous les modules.

⊕ Générateurs de numérotation automatique pour tous les volets.

⊕ Centre de veille de péremption :

- Identification des articles à péremption imminente.
- Isolement des articles à péremption imminente pour favoriser leur vente.
- Destruction des articles isolés s'ils ne sont pas vendus.

⊕ Centre de messagerie intégrée :

- Messagerie en mode « Post It » bipartie.

⊕ Sauvegarde des données en fichier archivé (zippé)

⊕ Annuaire des contacts :

- Gestion des contacts autres que les clients et fournisseurs.

⊕ Accès à des outils annexes : calculatrice, Bloc Notes.

⊕ Intégrité assurée à la modification ou suppression de valeurs clés.

⊕ Saisie en autocomplétion.